

Numer sprawy: ZP – 7/2008

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Nazwa zamówienia publicznego:

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego”**

### **I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku  
Ulica Orzeszkowej 5  
Kod 84-100 Puck  
Strona : [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl)  
E-mail: [przetargi@zd.puck.pl](mailto:przetargi@zd.puck.pl)  
Godziny urzędowania: 07.00 - 15.00

### **II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie o zamówienie publicznego prowadzone jest w trybie przetargu: nieograniczonego o wartości poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11. ust. 8 PZP

Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: podstawa prawna art. 10.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z p. zm).

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U z 2006 r. Nr 164 poz. 1163 z p. zm)
- 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605),
- 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19.12.2007 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 241 poz. 1763) ,

### **III. Opis przedmiotu zamówienia – /pełne ST w załączeniu/**

Przedmiotem zamówienia są roboty polegające na :

#### Powiat Pucki – zadanie 1

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych w pełnym zakresie technologicznym: 140 Mg
2. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych w niepełnym zakresie technologicznym: 120 Mg

#### Powiat Wejherowski – zadanie 2

1. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych w pełnym zakresie technologicznym: 350 Mg
2. Wykonanie remontu cząstkowego przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych w niepełnym zakresie technologicznym: 603 Mg

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień : 45.23.32.29 - 3

Wymagania stawiane Wykonawcy:

- Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
- Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
- Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin wykonania zamówienia:

Do dnia 31.12.2008 r

#### **V. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów oraz osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami.**

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Pytania muszą być skierowane na adres:

adres (firma): Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku  
84-100 Puck, ul. Orzeszkowej 5  
faksem: 0/58,774-32-93  
lub na adres e-mail: przetargi@zd.puck.pl

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem lub drogą elektroniczną.

2. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

stanowisko	Kierownik Sekcji Utrzymania Dróg i Mostów
imię i nazwisko	inż. Zdzisław Mrówka
tel.	0 (58) 774-32-84
fax.	0 (58) 774-32-93
	w godz. pomiędzy 07.00 a 15.00

3. Osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą teleksu, telefaksu lub drogą elektroniczną jest:

stanowisko	Kierownik Sekcji ds. Zaplecza Technicznego i Administracji
imię i nazwisko	Monika Trella-Kowalska
tel.	0 (58) 774-32-85
fax.	0 (58) 774-32-93
	w godzinach pomiędzy 07.00 a 15.00

4. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl), chyba że pytanie wpłynęło do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.

5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.

6. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną, z zachowaniem formy pisemnej, wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zostaną zamieszczone na stronie Zamawiającego [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl)

9. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. O przedłużeniu terminu składania ofert, jeżeli będzie to niezbędne dla wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji, zawiadomieni zostaną wszyscy wykonawcy, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.

## **VI. Warunki udziału w postępowaniu**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią następujące warunki:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia; nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **2. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu o zamówienie publiczne**

Z ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- a) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne, o których mowa w art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych
- b) wykonawców, którzy wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów
- c) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania
- d) wykonawców, którzy nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków
- e) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą

### **3. Zamawiający odrzuca ofertę, która:**

- 1) jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
- 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- 4) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert
- 5) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny
- 6) w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia wykonawca nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

### **VII. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

#### **1. Dokumenty wymagane:**

- a) formularz ofertowy z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 1
- b) kosztorysy ofertowe
- c) dowód wniesienia wadium
- d) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- e) dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych
- f) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- g) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- h) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
- i) potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
- j) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- k) oświadczenie do postępowania o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z wykorzystaniem wzoru - załącznik nr 4

#### **2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
- c) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się powyższych dokumentów oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

### **3. Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej**

- umowa regulująca współpracę podmiotów występujących wspólnie
- Oferta winna zawierać dokumenty dla każdego partnera z osobna / rozdział VII pkt 1d-1j /, pozostałe wymagane dokumenty składane są wspólnie.

### **4. Inne dokumenty :**

4.1 W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie, potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

- a) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia narzędzi i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca
- b) wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności

### **5. Minimalne warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego**

#### **Potencjał techniczny :**

- samochody samowładowcze z przykryciem brezentowym w ilości - 3 szt.
- walce statyczne samojezdne - min 2 szt.
- przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy co najmniej 10 kW
- sprężarka o wydajności 2-5 m<sup>3</sup> powietrza na minutę
- szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10kW, do oczyszczania naprawianych miejsc
- frezarka do nawierzchni bitumicznych

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunek potencjału technicznego.

#### **Potencjał kadrowy:**

a) Wykonawca musi mieć do dyspozycji osoby legitymujące się doświadczeniem i kwalifikacjami odpowiednimi do stanowisk, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca przedstawi w ofercie kandydatów na każde stanowisko wymienione poniżej :

- kierownik robót - 3 lata stażu pracy w branży drogowej
- majster - 2 lata pracy w branży drogowej
- robotnicy drogowi - 3 zespoły po sześć osób ( zadanie nr 2 )

- robotnicy drogowi - 1 zespół sześciuosobowy ( zadanie nr 1 )

b) Kierownik budowy winien posiadać aktualne (na dzień składania oferty) zaświadczenie potwierdzające przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego (zgodnie z ustawą z dnia 15.12.2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów – Dz.U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42, z późniejszymi zmianami).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają warunki określone w potencjale kadrowym.

#### **Potencjał ekonomiczno – finansowy :**

#### **Wykonawca musi wykazać :**

- a) **Posiadanie ubezpieczenia** od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem niniejszego zamówienia.
- b) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia** muszą wykazać, że :

Warunek określony w punkcie b ( posiadanie ubezpieczenia ) spełnia każdy z Wykonawców.

#### **Doświadczenie zawodowe Wykonawcy :**

- a) Wykonawca winien posiadać doświadczenie w wykonywaniu robót budowlanych drogowych odpowiadających swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia.
- b) Wymagana ilość zrealizowanych robót :  
Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej trzy roboty drogowe odpowiadające swoim rodzajem i wartością ( powyżej 300 tys. zł każda ) robotom stanowiącym przedmiot zamówienia. Wykonawca winien załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że spełniają warunek określony w punkcie b dla każdego partnera z osobna.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium .
2. Ustala się wadium dla całości przedmiotu zamówienia w wysokości: 4.800 zł, słownie: cztery tysiące osiemset zł, w skład którego wchodzi następujące części :

**zadanie nr 1 :** 1.500,00 zł słownie : jeden tysiąc pięćset zł

**zadanie nr 2 :** 3.000,00zł słownie : trzy tysiące zł

3. Wykonawca wnosi wadium:

3.1) w pieniądzu, sposób przekazania: przelewem na konta zamawiającego w banku Spółdzielczym w Krokowej O/Puck nr 95834900020040152020000010 lub w jednej z poniżej podanych form:

3. w gwarancjach ubezpieczeniowych :

przed upływem terminu składania ofert. Przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu

pieniężnego przyjmuje się termin uznania na rachunku zamawiającego.

## **IX. Termin związania ofertą**

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu do składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowania oferty**

### **A. Przygotowanie oferty**

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- 2) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
- 3) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 4) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
- 5) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/ osób podpisującej ofertę.
- 6) Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.

### **B. Oferta wspólna**

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela / partnera wiodącego.
2. Upoważnienie do pełnienia funkcji przedstawiciela / partnera wiodącego wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie/ partnerów - należy załączyć do oferty
3. Przedstawiciel / wiodący partner winien być upoważniony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań

W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne przedłożona zostanie umowa regulująca współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa wykonawców nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

### **C. Podwykonawstwo**

- a) Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców

Uwaga :

Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą - jeżeli planuje wykonanie robót przy udziale Podwykonawców - zobowiązany jest nie później niż 5-go dnia od uprawomocnienia się decyzji o wyborze jego oferty przedłożyć Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami na realizację powierzanego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu robót.

## **XI. Miejsce oraz termin składania ofert.**

1. Ofertę należy przesłać / złożyć w nieprzejrzystym opakowaniu / zamkniętej kopercie na adres zamawiającego tj. w siedzibie zamawiającego: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego w Pucku przy ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck, pokój nr 20.

Ofertę należy złożyć do dnia 06.03.2008 r., godz. 09:00.

2. Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do zamawiającego na adres siedziby zamawiającego tj. Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, ul. Orzeszkowej 5, 84-100 Puck.

3 Oznakowanie oferty następujące: Oferta dot. przetargu nieograniczonego na wykonanie remontu częściowego nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego. Nie otwierać przed 06.03.2008 r., godz. 10.00.

4. Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu do wniesienia protestu.

5. Miejsce otwarcia ofert: w siedzibie zamawiającego: Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku, ul. Orzeszkowej 5, 84 -100 Puck, pok. 21, dnia 06.03.2008 r. o godz. 10:00.

6. Sesja otwarcia ofert

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający przekaze informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. Informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje odczytywane indywidualnie dla każdego zadania: nazwa i siedziba wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz proponowana cena za wykonanie zadania.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.

Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia / oferowanych części zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen,

Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

Cenę za wykonanie poszczególnych części przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

## **XIII. Kryteria oceny oferty**

1. Kryteria oceny ofert - zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- 1.1. oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- 1.2. oferta została złożona, w określonym przez Zamawiającego terminie,
- 1.3. wniesiono poprawnie wadium,
- 1.4. wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami Zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert - stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium,

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio - proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100%=100pkt).



4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione w tabeli:

Nazwa kryterium	Waga
Cena	100

5. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
6. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego dla zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, doliczy do przedstawionej w niej ceny należny podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi w przedmiocie zamówienia przepisami prawa.
7. Zastosowane wzory do obliczenia punktowego.

$$W = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena oceniana}} \times 100$$

8. **Wynik**- oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia**

- Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
- Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
- W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
- Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:

-zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń,  
-zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

5. Wykonawcy, którzy złożyli oferty zostaną zawiadomieni niezwłocznie o dokonanych wyborze. W zawiadomieniu zamawiający poda:
- nazwę firmy,
  - adres wykonawcy, którego ofertę wybrano,
  - uzasadnienie wyboru.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem.

#### **XV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania w wysokości: 3 %  
Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) w pieniądzu: przelewem na konto zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Krokowej O/Puck nr 95834900020040152020000010.
- 2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- 3) w gwarancjach bankowych,
- 4) w gwarancjach ubezpieczeniowych
- 5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.**

Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik do SIWZ.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Środki ochrony prawnej:  
protest  
odwołanie  
skarga

przysługują wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przepisów ustawy.

##### 2. Protest

Umotywowany protest wskazujący na oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, zawierający żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz uzasadnienie wniesienia protestu (okoliczności faktyczne i prawne) może być wniesiony w ciągu 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

##### 3. Odwołanie

Od rozstrzygnięcia protestu lub odrzucenia protestu oraz w przypadku braku rozpatrzenia w terminie, wykonawcy przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu w terminie 5 dni od daty doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu przekazując kopię Zamawiającemu.

##### 4. Skarga

Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienie zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do Sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania, skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI Środki ochrony prawnej.

### **XVIII. Opis części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych :

#### **Zadanie nr 1 :**

Wykonanie remontu cząstkowego na drogach powiatowych powiatu puckiego.

#### **Zadanie nr 2 :**

Wykonanie remontu cząstkowego na drogach powiatowych powiatu wejherowskiego.

### **XIX. Umowa ramowa**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

### **XVIII. Zamówienia uzupełniające**

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

### **XX. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **XXI. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.**

1. Adres poczty elektronicznej: przetargi@zd.puck.pl

2. Adres strony internetowej: www.zd.puck.pl

### **XXII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.**

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### **XXIII. Aukcja elektroniczna.**

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

### **XXIV. Koszty udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne:**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

### **XXV. Ogłoszenia wyników przetargu**

Wynik postępowania zostanie ogłoszony zgodnie z wymogami ustawy prawo zamówień publicznych w siedzibie zamawiającego, na stronie internetowej: [www.zd.puck.pl](http://www.zd.puck.pl) oraz w Biuletynie Zamówień Publicznych.

Niezależnie od publikacji ww. informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty oraz o zawarciu umowy uczestniczący w postępowaniu wykonawcy zostaną zawiadomieni pisemnie.

### **XXVI. Postanowienia końcowe**

Postanowienia końcowe

## Zasady udostępniania dokumentów

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu, wniosków po upływie terminu ich składania oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
  - zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
  - zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
  - zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania

W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

## **XXVII. Załączniki**

Załączniki, które należy załączyć do oferty:

1. formularz oferty
2. kosztorys ofertowy A,B
3. oświadczenie o spełnianiu warunków ustawy / zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy PZP /
4. wzór umowy
5. wykaz sprzętu
6. dane personelu
7. doświadczenie zawodowe oferenta
8. wykaz materiałów przewidywanych do użycia przy wykonywaniu robót

Puck, dnia 15.02.2008 r.

---

Podpis osoby uprawnionej

## OFERTA

Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego  
z siedzibą w Pucku  
ul. Orzeszkowej 5, 84 – 100 Puck

.....  
/ pieczęć Wykonawcy /

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym o wartości szacunkowej powyżej 60 000 euro, zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych Nr ..... pozycja ..... z dnia ..... składamy ofertę na wykonanie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia robót budowlanych p.n.

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego”**

My niżej podpisani:

.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....  
.....  
.....

(nazwa (firma), dokładny adres Wykonawcy / Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie)  
**(w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie podać nazwy (firmy) i dokładne adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)**

1. **Oferujemy wykonanie w/w przedmiotu zamówienia za cenę ofertową, wyliczoną zgodnie z załączonym kosztorysem ofertowym, która wynosi:**

### Zadanie nr 1

CENA OFERTOWA NETTO: ..... PLN  
PODATEK VAT .....%: ..... PLN  
**CENA OFERTOWA BRUTTO: ..... PLN**  
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie: .....  
.....złotych.

### Zadanie nr 2

CENA OFERTOWA NETTO: ..... PLN  
PODATEK VAT .....%: ..... PLN  
**CENA OFERTOWA BRUTTO: ..... PLN**  
CENA OFERTOWA BRUTTO słownie: .....  
.....złotych.

2. **Zobowiązujemy się wykonać w/w zamówienie w terminie do 31.12.2007 r. od dnia**

**podpisania umowy.**

3. **Zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na okres sześciu miesięcy.**

**Akceptujemy** warunki płatności określone we wzorze umowy.

4. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.

5. **Oświadczamy**, że dokonaliśmy wizji w terenie oraz zdobyliśmy wszystkie konieczne informacje do przygotowania Oferty i sporządzenia Kosztorysu Ofertowego.

6. **Uważamy się** za związanych niniejszą Ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. **przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

Na potwierdzenie powyższego wnieśliśmy wadium na kwotę w wysokości .....  
w formie .....  
Oryginał dowodu wniesienia wadium załączamy do niniejszej Oferty.

7. **Zamówienie zrealizujemy** sami lub przy udziale Podwykonawców w następującym zakresie.....  
.....  
.....

8. Jako Wykonawcy **wspólnie ubiegający się** o udzielenie zamówienia - w formie spółki cywilnej / konsorcjum <sup>\*)</sup>, **oświadczamy**, że dla potrzeb niniejszego zamówienia, zgodnie z art.23 ust. 2 ustawy Pzp, **ustanawiamy pełnomocnika:**.....  
.....

którego upoważniamy do:

a) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia <sup>\*)</sup>  
albo

b) reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego <sup>\*)</sup>

(Wypełniają i dokonują wyboru jedynie przedsiębiorcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,tj. prowadzący działalność w formie spółki cywilnej lub konsorcjum)

9. **Zobowiązujemy się** do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, przed jej podpisaniem, w wysokości wskazanej w zawiadomieniu o udzieleniu zamówienia oraz na warunkach określonych w SIWZ.

10. **Oświadczamy**, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach nr od ..... do ..... **stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

11. **Oświadczamy**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, określonymi w SIWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej Oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą Ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

12. **Wszelką korespondencję** w sprawie niniejszego postępowania kierować należy na poniższy adres Wykonawcy: .....  
.....

13. **Załącznikami** do niniejszej Oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

5. ....
6. ....
7. ....
8. ....
9. ....
10. ....
11. ....
12. ....
13. ....
14. ....
15. ....
16. ....
17. ....
18. ....
19. ....
20. ....
21. ....
22. ....
23. ....
24. ....
25. ....
26. ....
27. ....
28. ....
29. ....
30. ....
31. ....
32. ....
33. ....
34. ....
35. ....

\*) - niepotrzebne skreślić

Data .....

.....  
(Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika)

.....  
/ pieczęć Wykonawcy /

## O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na

.....  
..... oświadczam, że:

1. jesteśmy uprawnieni do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
2. posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonania określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia prac i czynności,
3. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny, a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
4. znajdujemy się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24, który mówi, iż:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się :

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono,
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenia zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo – akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,



8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,
9. przedmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1- 3.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, z wyjątkiem autorów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, jeżeli przedmiotem postępowania o udzielenie zamówienia są prace projektowe wynikające z miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, sporządzonych przez tych autorów,
  2. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
  3. nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków,
  4. nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wykonawcę o wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

.....  
/ podpis upoważnionego przedstawiciela /

....., dnia .....

UMOWA NR .....

Zawarta w dniu ..... roku w Pucku pomiędzy:

**Starostwem Powiatowym w Pucku i Wejherowie reprezentowanym przez Zarząd Drogowy dla Powiatu Puckiego i Wejherowskiego z siedzibą w Pucku w imieniu, którego działa**

zwanym dalej **“ZAMAWIAJĄCYM”**

1. mgr inż. Janusza Nowaka – Dyrektora

a

.....  
/ dokładna nazwa i adres firmy /

zwaną dalej **“WYKONAWCĄ”** reprezentowaną przez:

1. ....

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. **Zamawiający** powierza a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania **roboty budowlane** p.n.

**„Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego”**

w zakresie szczegółowo określonym w ofercie **Wykonawcy**, w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Specyfikacjach Technicznych.

2. **Wykonawca** uznaje, że dokumentacja, o której mowa wyżej jest kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Podstawą zawarcia niniejszej umowy jest przetarg nieograniczony o wartości powyżej 60 000 euro nr ZP – 7/2008

**§ 2**

**MATERIAŁY DO WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez **Wykonawcę**.
2. Materiały, o których mowa w ust. 1, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo Budowlane, wymaganiom Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz wymaganiom Specyfikacji Technicznych wykonania i odbioru.
3. Na każde żądanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) **Wykonawca** obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów dane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w ust. 2.
4. **Wykonawca** zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów, o których mowa w ust. 1 i ust. 2 uzyskać od **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przekładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane i Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi.

### § 3

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy ustala się na .....
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy ustala się na .....
3. Termin rozliczenia finansowego budowy – **30 dni od daty zakończenia robót.**

### § 4

#### HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot umowy określony w § 1 będzie realizowany zgodnie z zatwierdzonym przez **Zamawiającego** harmonogramem rzeczowym

### § 5

#### WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie z ofertą **Wykonawcy** na kwotę:

##### Zadanie nr 1

cena umowna netto : .....  
podatek VAT 22 % tj. : .....  
**cena umowna brutto** : .....  
(cena umowna brutto słownie: ..... )

##### Zadanie nr 2

cena umowna netto : .....  
podatek VAT 22 % tj. : .....  
**cena umowna brutto** : .....  
(cena umowna brutto słownie: ..... )

2. **Zamawiający** dopuszcza zmianę ceny umownej przedmiotu zamówienia w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT.
3. Wykazane przez **Wykonawcę** ceny jednostkowe netto obowiązują w okresie trwania umowy i nie będą podlegały zmianom.
4. Ceny określone przez **Wykonawcę** uwzględniają wszystkie koszty jakie **Wykonawca** ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
5. Ceny jednostkowe nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

### § 6

#### ROZLICZENIA I PŁATNOŚCI

1. Wynagrodzenie **Wykonawcy**, o którym mowa w § 5, rozliczane będzie na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** (zgodnej z potwierdzonym przez Inspektora nadzoru i zatwierdzonym przez **Zamawiającego** kosztorysem powykonawczym).
2. Wynagrodzenie za roboty, o których mowa w ust. 1, stanowić będzie wynik iloczynu ilości wykonanych robót i cen jednostkowych podanych w Kosztorysie Ofertowym, lub cen jednostkowych wyliczonych zgodnie z postanowieniami § 8.
3. Rozliczenie końcowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez **Wykonawcę** w oparciu o protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy, zatwierdzony przez **Zamawiającego**.
4. **Zamawiający** ma obowiązek zapłaty faktury w terminie do **28 dni** licząc od daty jej doręczenia **Zamawiającemu**.
5. Dopuszcza się częściowe rozliczanie i fakturowanie robót za faktycznie wykonane roboty poprzez wystawienie przez **Wykonawcę** faktur przejściowych.
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego **Zamawiającego**.

## § 7

### ZMIANY ZAKRESU ROBÓT

- Zamawiający** ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji robót, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie uzna za niezbędne, a **Wykonawca** powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
  - zwiększyć lub zmniejszyć ilość robót objętych kosztorysem ofertowym,
  - pomiąć jakieś roboty,
  - wykonać nieprzewidziane roboty niezbędne do zakończenia przedmiotu umowy,
  - zmienić określoną w harmonogramie kolejność wykonania robót.
- Wprowadzone przez **Zamawiającego** zmiany w niczym nie unieważniają w jakiegokolwiek mierze umowy, ale skutki tych zmian mogą stanowić podstawę do zmiany terminu zakończenia robót, o którym mowa w § 3 ust. 2 oraz **wynagrodzenia** zgodnie z postanowieniami § 8.
- Wykonawca** nie wprowadzi jakichkolwiek zmian bez pisemnego polecenia **Zamawiającego**.
- Wszystkie zmiany w robotach muszą być ujęte przez **Wykonawcę** w harmonogramie rzeczowym.

## § 8

### CENY JEDNOSTKOWE DOTYCZĄCE ZMIAN

- Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, cena jednostkowa określona w Kosztorysie Ofertowym, używana jest do wyliczenia wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6.
- Jeżeli roboty wynikające z wprowadzonych postanowieniami § 7 ust. 1 zmian, nie odpowiadają opisowi pozycji w Kosztorysie Ofertowym, **Wykonawca** powinien przedłożyć do akceptacji **Zamawiającego** kalkulację ceny jednostkowej tych robót z uwzględnieniem cen czynników produkcji nie wyższych od określonych przez **Wykonawcę** w ofercie **Wykonawcy**, cen materiałów, pracy sprzętu i transportu nie wyższych od średnich cen publikowanych w wydawnictwie "SEKOCENBUD" w miesiącu, w którym kalkulacja jest sporządzana oraz nakładów rzeczowych określonych w Katalogach Nakładów Rzeczowych (KNR), a w przypadku robót, dla których nie określono nakładów rzeczowych w KNR, wg innych ogólnie stosowanych katalogów lub nakładów własnych zaakceptowanych przez **Zamawiającego**.
- Jeżeli cena jednostkowa przedłożona przez **Wykonawcę** do akceptacji **Zamawiającemu** będzie nieuzasadniona, **Zamawiający** wprowadzi korektę ceny opartą na własnych wyliczeniach.
- Wykonawca** powinien dokonać wyliczeń cen, o których mowa w ust. 2 oraz przedstawić **Zamawiającemu** do akceptacji wysokość wynagrodzenia wynikającą ze zmian przed rozpoczęciem robót wynikających z tych zmian.

## § 9

### OBOWIĄZKI STRON

- Do obowiązków **Zamawiającego** należy:
  - przekazanie terenu budowy w terminie do **2 dni** od daty zawarcia umowy,
  - zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
  - zapłata za wykonane i odebrane roboty,
  - przeprowadzenie odbioru końcowego robót.
- Do obowiązków **Wykonawcy** należy w szczególności:
  - wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane,
  - zagospodarowanie terenu budowy oraz jego zabezpieczenie,
  - wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o opis przedmiotu zamówienia i Szczegółowych Specyfikacji Technicznych,
  - wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych,
  - oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe i tymczasowe,

- f) skompletowanie i przedstawienie **Zamawiającemu** dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
- g) utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania,
- h) zorganizowanie i kierowanie budową w sposób zgodny z opisem przedmiotu zamówienia, SST i obowiązującymi przepisami bhp oraz zapewnienie warunków p.poż. określonych w przepisach szczegółowych,
- i) informowanie **Zamawiającego** (Inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających. Jeżeli **Wykonawca** nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- j) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez **Zamawiającego** w czasie realizacji przedmiotu umowy.
- k) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części, uzbrojenia podziemnego zlokalizowanego w miejscu robót bądź majątku Zamawiającego – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, na swój koszt,
- l) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie do daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy do eksploatacji,
- m) zorganizowanie zaplecza socjalno – technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy,
- n) wykonanie na własny koszt powykonawczej dokumentacji projektowej,
- o) opracowanie na własny koszt projektu organizacji ruchu zgodnego z obowiązującymi przepisami, uzyskanie wymaganych prawem uzgodnień i przedłożenie zatwierdzonego projektu **Zamawiającemu** do zatwierdzenia w terminie do dnia przekazania placu budowy
- p) oznakowanie robót zgodnie z projektem o którym mowa w pkt. o).

## § 10

### REALIZACJA ROBÓT

1. **Wykonawca** zapewni potrzebne oprzyrządowanie, potencjał ludzki oraz materiały wymagane do zbadania, na żądanie **Zamawiającego**, jakości wbudowanych materiałów i wykonywanych robót, a także do sprawdzenia ilości zużytych materiałów.
2. Badania, o których mowa w ust. 1, będą realizowane przez **Wykonawcę** na własny koszt.
3. **Wykonawca** zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
4. **Wykonawca** zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w ofercie **Wykonawcy**. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez **Wykonawcę** na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez **Zamawiającego**. **Zamawiający** zaakceptuje taką zmianę wyłącznie tylko wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą co najmniej takie jak wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
5. **Wykonawca** musi przedłożyć **Zamawiającemu** propozycje zmiany, o której mowa w ust. 4, nie później niż **7 dni** przed planowanym wykorzystaniem do kierowania budową którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
6. Skierowanie, bez akceptacji **Zamawiającego**, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie **Wykonawcy** stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez **Zamawiającego** z winy **Wykonawcy**.

## § 11

### UDOSTĘPNIENIE TERENU BUDOWY ORGANOM KONTROLNYM

**Wykonawca** zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą *Prawo budowlane* oraz udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą oraz innym pracownikom, których **Zamawiający** wskaże w okresie realizacji przedmiotu umowy.

## § 12

### PRZEDSTAWICIELE ZAMAWIAJĄCEGO

1. **Zamawiający** wyznacza do pełnienia nadzoru inwestorskiego:

a) Inspektora nadzoru branży drogowej

.....  
.....  
.....

2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.

3. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust. 1. O dokonaniu zmiany **Zamawiający** powiadomi na piśmie **Wykonawcę** na **3 dni** przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## § 13

### PRZEDSTAWICIELE WYKONAWCY

1. **Wykonawca** ustanawia Kierownika Budowy w osobie:

.....  
.....  
.....

2. Osoba wskazana w ust. 1 będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie *Prawo Budowlane*.

3. Zmiana osoby wskazanej w ust. 1 może nastąpić jedynie na zasadach określonych w § 10. Zmiana nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

## § 14

### KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

- b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości **1000 PLN** za każdy dzień opóźnienia,
- c) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi – w wysokości **500 PLN** za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 17 ust. 9 na usunięcie wad,
- d) za spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** – w wysokości **1000 PLN** za każdy dzień przerwy,
- e) z tytułu odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy,
- f) za opóźnienie w wykonaniu poszczególnych elementów robót określonych harmonogramie z przyczyn zależnych od **Wykonawcy** w wysokości **1000 PLN**,
- g) za wprowadzenia zmian w oznakowaniu na czas prowadzenia robót niezgodnych z zatwierdzonym projektem organizacji ruchu, braki w oznakowaniu lub wykonanie oznakowania z nienależytą starannością **1000 PLN** za każdy dzień stwierdzonych powyższych nieprawidłowości.

2. **Zamawiający** zapłaci kary umowne z tytułu:

odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie **Zamawiającego** – w wysokości **20 %** wynagrodzenia netto, o którym mowa w **§ 5** ust. 1 umowy. Kary nie obowiązują jeżeli odstąpienie od umowy nastąpi z przyczyn, o których mowa w **§ 19** ust. 1 umowy.

- 3. Zamawiającemu** przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego w/w kary umowne.

## § 15

### AKCEPTACJA ZMIAN W REALIZACJI ROBÓT.

#### PODWYKONAWCY.

- 1. Wszelkie zmiany**, w realizacji robót, a w szczególności takie, które niosą za sobą skutki finansowe, wprowadzanie materiałów, technologii nie wskazanych w dokumentacji wykonawczej muszą być uzgodnione z nadzorem i zaakceptowane (zatwierdzone na piśmie) przez **Zamawiającego**. Zakłada się, że nie będzie wymagało uzyskania uprzedniej zgody **Zamawiającego**:
  - a) zatrudnienie innych osób, niż wymienione w **§ 10** ust. 4 umowy,
  - b) zakup materiałów zgodnych z wymaganiami dokumentacji projektowej i ofertą Wykonawcy.
- 2. Roboty objęte umową Wykonawca** wykona siłami własnymi. / może zlecić roboty zwyczajowo wykonywane w systemie podwykonawstwa jednostkom wykonawstwa branżowego Podwykonawcom.
- 3. Zamawiający** zastrzega sobie prawo żądania od **Wykonawcy** oświadczeń Podwykonawców, podpisanych przez osoby prawnie umocowane, o otrzymaniu od **Wykonawcy** należnego wynagrodzenia. Jeżeli suma niepotwierdzonych przez Podwykonawców należności przekroczy pozostałą do uregulowania przez **Zamawiającego** na rzecz **Wykonawcy** kwotę umowną, **Zamawiający** może, z zastrzeżeniem ust. 4, wstrzymać zapłaty za faktury **Wykonawcy**, do czasu uregulowania zobowiązań wobec Podwykonawców i przedstawieniu **Zamawiającemu** stosownych oświadczeń Podwykonawców.
- 4. Dopuszcza się**, w miejsce procedur opisanych w ust. 3, dostarczenie **Zamawiającemu** gwarancji bankowych, na kwotę równą wartości robót zlecanych Podwykonawcom, lub na kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy tą wartością a przekazanymi **Zamawiającemu** oświadczeniami, o których mowa w ust. 3, z terminem ważności nie krótszym niż 3 miesiące po terminie określonym w harmonogramie robót. Wcześniejszy zwrot gwarancji bankowej może nastąpić po otrzymaniu przez **Zamawiającego** oświadczenia Podwykonawcy o uregulowaniu przez **Wykonawcę** należnych kwot.
- 5. Powyższe zapisy § 15** w ust. 3 ÷ 4 ustalono na podstawie Ustawy z dnia 14 lutego 2003 r. o zmianie ustawy – Kodeks cywilny oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z dnia 24 marca 2003 r., Nr 49, poz. 408).

## § 16

### WADY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to **Zamawiającemu** przysługują następujące uprawnienia:

- 5. Jeżeli wady nadają się do usunięcia**, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad i żądać ich usunięcia.
- 6. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia**, to:
  - a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może obniżyć wynagrodzenie, do odpowiednio utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
  - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, **Zamawiający** może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.

## § 17

### ODBIÓR ROBÓT

- 1. Gotowość do odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu Wykonawca** (Kierownik

Budowy) będzie zgłaszał **Zamawiającemu** w formie pisemnej. Inspektor nadzoru ma obowiązek przystąpić do odbioru tych robót w terminie **2 dni** od daty otrzymania zgłoszenia.

2. **Wykonawca** zgłosi **Zamawiającemu** gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej.
3. Odbiór robót, o którym mowa w ust. 2, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli **Wykonawcy** i **Zamawiającego**.
4. Odbiór końcowy ma na celu przekazanie **Zamawiającemu** ustalonego przedmiotu umowy do eksploatacji po sprawdzeniu jego należytego wykonania i przeprowadzeniu przewidzianych w przepisach prób technicznych wykonanych instalacji.
5. Siedem dni od daty wpisu w Dzienniku Budowy potwierdzającego zakończenie robót **Wykonawca** przekaze **Zamawiającemu**: dokumentację powykonawczą, dziennik budowy, protokoły odbiorów technicznych.
6. **Zamawiający** wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu **14 dni** od daty zawiadomienia go o zakończeniu przedmiotu umowy i osiągnięcia gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym **Wykonawcę**.
7. **Zamawiający** ma prawo wstrzymać czynności odbioru końcowego jeżeli **Wykonawca** nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 6.
8. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez **Wykonawcę** wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancyjnym lub w okresie rękojmi wynosić będzie **14 dni**, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
9. **Wykonawca** zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie **Zamawiającego** o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych. W takim przypadku stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 7.
10. Z czynności odbioru końcowego, odbioru pogwarancyjnego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone zgodnie z ust. 9 na usunięcie stwierdzonych w tej dacie wad.
11. **Zamawiający** wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem terminu gwarancji. **Zamawiający** powiadomi o tych terminach **Wykonawcę** w formie pisemnej.

## § 18

### GWARANCJA

6. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** gwarancji na przedmiot umowy na okres sześciu miesięcy licząc od daty odbioru ostatecznego (końcowego) przedmiotu umowy.
7. **Wykonawca** zobowiązuje się do przeprowadzenia niezbędnych przeglądów w okresie gwarancji z częstotliwością raz na kwartał i na każde pisemne wezwanie **Zamawiającego**.
8. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:
  - a) w dniu następnym licząc od daty odbioru końcowego,
  - b) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany\*,
9. **Zamawiający** może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po terminie określonym w ust. 1, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
10. Jeżeli **Wykonawca** nie usunie wad w terminie **14 dni** od daty ich zgłoszenia przez **Zamawiającego**, to **Zamawiający** może zlecić usunięcie ich stronie trzeciej na koszt **Wykonawcy**. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
11. **Wykonawca** udziela **Zamawiającemu** rękojmi na zasadach ogólnych.

## § 19

### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. **Zamawiającemu** przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) **Wykonawca** nie rozpoczął robót w terminie **14 dni** od daty przekazania terenu budowy lub nie przystąpił do odbioru terenu budowy w terminie określonym w § 9,
  - b) **Wykonawca** przerwał z przyczyn leżących po stronie **Wykonawcy** realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni**,



c) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody **Zamawiającego** podmiot lub osoba inna niż wskazana w ofercie **Wykonawcy** lub umowie,

d) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku **Wykonawca** może jedynie żądać wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

e) **Wykonawca** realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z opisem przedmiotu zamówienia i SST, wskazaniami **Zamawiającego** lub niniejszą umową,

f) w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpi zajęcie majątku **Wykonawcy** lub jego znacznej części.

**2. Wykonawcy** przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli **Zamawiający** zawiadomi **Wykonawcę**, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec **Wykonawcy**.

**3.** Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej w terminie **30 dni** od daty powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności określonych w ust. 2 i musi zawierać uzasadnienie.

**4.** W przypadku odstąpienia od umowy **Wykonawcę** oraz **Zamawiającego** obciążają następujące obowiązki szczególne:

a) **Wykonawca** zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy lub przerwanie robót,

b) **Wykonawca** sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez **Wykonawcę** do realizacji innych robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,

c) **Wykonawca** zgłosi do dokonania przez **Zamawiającego** odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy, nastąpiło z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada,

d) w terminie **14 dni** od daty zgłoszenia, o którym mowa w ppkt. c) **Wykonawca** przy udziale **Zamawiającego** sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z kosztorysem powykonawczym według stanu na dzień odstąpienia. Protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez **Wykonawcę**,

e) **Wykonawca** niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie **14 dni**, usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone.

**5. Zamawiający** w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które **Wykonawca** nie odpowiada, obowiązany jest do:

a) dokonania odbioru robót przerwanych, w terminie **14 dni** od daty przerwania oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, w terminie określonym w § 6 ust. 6 niniejszej umowy,

b) odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń zakupionych przez **Wykonawcę** do wykonania przedmiotu umowy, w terminie **28 dni** od daty ich rozliczenia wg cen, za które zostały nabyte,

c) przejęcia od **Wykonawcy** terenu budowy pod swój dozór w terminie **14 dni** od daty odstąpienia od umowy.

## § 20

### SKŁADNIKI UMOWY

**1. Integralnymi składnikami** niniejszej umowy są następujące dokumenty:

- a) Zawiadomienie o udzieleniu zamówienia,
- b) OFERTA **Wykonawcy** - przedłożona przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
- c) KOSZTORYS OFERTOWY - wypełniony przez **Wykonawcę** w postępowaniu,
- d) SIWZ i Opis Przedmiotu Zamówienia
- e) Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.

## § 21

### ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **3 %** wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 pkt 1, tj. kwotę ..... (słownie : .....).
2. W dniu podpisania umowy **Wykonawca** przekazał w/w zabezpieczenie w formie: .....
3. **Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy**
  - a) **Zamawiający** zwróci **70 %** zabezpieczenia, zgodnie z art. 151 ust. 1 i ust. 2 ustawy *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2004 r. Nr 19 poz. 177 z późniejszymi zmianami), **w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.**
  - b) Kwota stanowiąca **30 %** wysokości zabezpieczenia, tj. .... PLN, która pozostawiona zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu **gwarancji jakości, zwracana jest nie później niż w 15 dniu po upływie terminu gwarancji jakości** (art. 151 ust. 2 i 3).
  - c) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, **Zamawiający** przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. **Zamawiający** zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy **Wykonawcy** (art. 148 ust. 5 ustawy *Prawo zamówień publicznych*).
  - d) Zmiana formy wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy może być dokonana zgodnie z ustawą *Prawo zamówień publicznych*:
    - W trakcie realizacji umowy **Wykonawca** może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 (art. 149 ust. 1).
    - Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości i bez zmniejszenia jego wysokości (art. 149 ust. 3).

## § 22

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. **Wykonawca** nie może bez zgody **Zamawiającego** przenosić wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* i ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych*.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.
5. Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden dla **Wykonawcy**.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**ZAŁĄCZNIK NR 5**.....  
/ pieczęć Wykonawcy /**WYKAZ SPRZĘTU**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „Wykonanie remontu częściowego nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszkankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma posiada następujące, w pełni sprawne, jednostki sprzętowe i środki transportu :

L. p.	WYSZCZEGÓLNIENIE SPRZĘTU (TYP, MODEL, ROK PRODUKCJI, NAZWA PRODUCENTA)	LICZBA SZTUK	ROK PRODUKCJI	WYDAJNOŚĆ lub inny parametr charakterystyki	FORMA WŁADANIA - WŁASNY / OBCY (nazwa właściciela)
1	2	3	4	5	6

Data .....

.....  
/ pieczęć i podpis Wykonawcy lub Pełnomocnika /

## ZAŁĄCZNIK NR 6

.....  
/ pieczęć Wykonawcy /

### DANE PERSONELU

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na : „Wykonanie remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego” oświadczamy, że do realizacji niniejszego zamówienia skierujemy następujące osoby :

L. p.	IMIĘ I NAZWISKO	ROLA W REALIZACJI ZAMÓWIENIA	NR UPRAWNIEŃ BUDOWLANYCH	KWALIFIKACJE, DOŚWIADCZENIE (ILOŚĆ LAT)	DOŚWIADCZENIE JAKO KIEROWNIK W DANEJ BRANŻY /ILOŚĆ LAT/
1	2	3	4	5	6

Data .....

.....  
/ pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika /

.....  
 / pieczęć Wykonawcy /

## D O Ś W I A D C Z E N I E   Z A W O D O W E

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „Wykonanie remontu częściowego nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego” oświadczamy, że reprezentowana przez nas firma zrealizowała w okresie ostatnich trzech lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, następujące roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom stanowiącym przedmiot zamówienia :

L.p.	Wyszczególnienie robót drogowych	Nazwa (firma) i adres Zamawiające-go	Wartość Robót wykonanych przez Wykonawcę w tys. PLN	Określenie, czy Wykonawca był Wykonawcą głównym czy Podwykonawcą	Czas wykonania		Miejsce wykonania Robót drogowych
					początek (m-c, rok)	koniec (m-c, rok)	
1	2	3	4	5	6	7	8

Data .....

.....

/ pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika /

.....  
/ pieczęć Wykonawcy /

**WYKAZ MATERIAŁÓW PRZEWDIDYWANYCH DO UŻYCIA  
PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym p.n. „**Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco na terenie powiatu puckiego i wejherowskiego**” oświadczamy, że do wykonania robót użyte zostaną wymienione w poniższej tabeli materiały :

L.P.	NAZWA MATERIAŁU	JEDNOSTKA	CENA ZA JEDNOSTKĘ

**Uwaga:**

Określić nazwy i ceny wszystkich materiałów przyjętych przy kalkulacji cen jednostkowych w Kosztorysie Ofertowym.

Data .....

.....  
/ Pieczęć i podpis Wykonawcy lub pełnomocnika /

**ZARZĄD DROGOWY  
DLA POWIATU PUCKIEGO I WEJHEROWSKIEGO  
Z SIEDZIBĄ W PUCKU  
84-100 PUCK  
UL. ORZESZKOWEJ 5**

## **SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**Remont częściowy nawierzchni bitumicznych  
dróg powiatowych  
na terenie powiatu puckiego**

**Opracował:**

**Zatwierdził:**

**Puck, luty 2008 r.**

## Spis treści

<b>1.</b>	<b>Wstęp.....</b>	<b>2</b>
1.1.	Przedmiot SST.....	2
1.2.	Zakres stosowania SST.....	2
1.3.	Zakres robót objętych SST.....	2
1.4.	Podstawowe określenia.....	2
1.5.	Ogólne wymagania dotyczące robót.....	2
1.6.	Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji.....	2
1.7.	Zasady kontroli i odbioru robót.....	3
1.8.	Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa.....	3
<b>2.</b>	<b>Materiały.....</b>	<b>4</b>
2.1.	Ogólne wymagania dotyczące materiałów.....	4
2.2.	Rodzaje materiałów do wykonania remontu.....	4
<b>3.</b>	<b>Sprzęt.....</b>	<b>5</b>
3.1.	Ogólne wymagania dotyczące sprzętu.....	5
3.2.	Maszyny do przygotowania nawierzchni.....	5
3.3.	Sprzęt do wykonania remontu cząstkowego.....	5
<b>4.</b>	<b>Transport.....</b>	<b>5</b>
4.1.	Wymagania ogólne dotyczące transportu.....	5
4.2.	Transport mieszanki mineralno-asfaltowej.....	5
4.3.	Transport emulsji.....	5
<b>5.</b>	<b>Wykonanie robót.....</b>	<b>6</b>
5.1.	Przygotowanie nawierzchni do naprawy.....	6
5.2.	Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów mieszanką mineralno – asfaltową...6	6
<b>6.</b>	<b>Kontrola jakości robót.....</b>	<b>6</b>
6.1.	Badania przed rozpoczęciem robót.....	6
6.2.	Badania i kontrola przy wbudowywaniu mieszanki mineralno – asfaltowej.....7	7
6.3.	Badania odbiorcze.....	7
<b>7.</b>	<b>Obmiar robót.....</b>	<b>7</b>
7.1.	Wymagania ogólne.....	7
7.2.	Jednostka obmiaru robót.....	7
<b>8.</b>	<b>Odbiór robót.....</b>	<b>7</b>
8.1.	Odbiór robót ulegających zakryciu.....	7
8.2.	Odbiór ostateczny.....	8
<b>9.</b>	<b>Podstawa płatności.....</b>	<b>8</b>
9.1.	Ustalenia ogólne.....	8
9.2.	Cena jednostki obmiarowej.....	8
<b>10.</b>	<b>Przepisy związane.....</b>	<b>8</b>



## **D – 05.03.17 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych**

### **1. Wstęp**

#### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej oraz odbioru wykonanych robót.

#### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy realizacji robót związanych z „**remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie powiatu puckiego**”

#### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Roboty których dotyczy niniejsza SST obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem i odbiorem:

1. remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca **1400 m<sup>2</sup>** w pełnym zakresie technologicznym.

2. remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm na powierzchni ca **960m<sup>2</sup>** w niepełnym zakresie technologicznym.

#### **1.4. Podstawowe określenia**

**1.4.1. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej** - zbiorcze określenie obejmujące różne zabiegi techniczne do natychmiastowego wykonania związane z usuwaniem uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również zabiegi, o małym zakresie (obejmujące małe powierzchnie) bez istotnego przywracania wartości użytkowych, lecz hamujące proces powiększania się powstałych uszkodzeń bądź ich skutków.

**1.4.2. Ubytek** – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość nie większą niż grubość warstwy ścieralnej.

**1.4.3. Wybój** – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość większą niż grubość warstwy ścieralnej.

**1.4.4. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.**

#### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz za zgodność ze Specyfikacją Techniczną i poleceniami inspektora nadzoru.

#### **1.6. Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji**

##### **1.6.1. Zakres robót.**

Ustalenia zawarte w niniejszej SST dotyczą prowadzenia robót związanych z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych na terenie powiatu wejherowskiego.

##### **1.6.2. Utrzymanie robót podczas realizacji.**

Wykonawca powinien utrzymać roboty do czasu ostatecznego lub częściowego odbioru robót.

## **1.7. Zakres kontroli i odbioru robót**

### **1.7.1. Inspektor nadzoru**

Inspektor nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów.

Inspektor nadzoru odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w Specyfikacji.

### **1.7.2. Zgodność robót ze Specyfikacją**

1. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w SST.

2. Cechy materiałów powinny być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, albo wartościami średnimi określonego przedziału tolerancji. Przedział tolerancji określa się w celu uwzględnienia przypadkowych, małych odchyłeń od wartości docelowych, które są nieuniknione ze względów praktycznych. Jeżeli została określona wartość minimalna lub wartość maksymalna albo obie te wartości, to roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby cechy materiałów lub robót nie znajdowały się w przeważającej mierze w pobliżu wartości granicznych.

3. W przypadku, gdy materiały nie są w pełni zgodne z SST i wpłynęło to na nie zadawalającą jakość robót, to takie materiały powinny być odrzucone.

### **1.7.3. Koordynacja dokumentów kontrolnych.**

1. SST i wszystkie dodatkowe dokumenty dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami kontraktu i jakiegokolwiek wymagania występujące w jednym jest tak samo wiążące, jak gdyby występowało ono we wszystkich dokumentach.

2. Wykonawca nie może wykorzystać na swoją korzyść jakichkolwiek wyraźnych błędów lub braków w Specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca wykryje takie błędy lub braki, to powinien natychmiast powiadomić o tym inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

## **1.8. Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa**

### **1.8.1. Utrzymanie ruchu publicznego przez budowę**

1. Dla zapewnienia ruchu publicznego będzie wykorzystana część jezdni, na której nie będą prowadzone roboty.

2. W czasie wykonywania robót Wykonawca ustawi i będzie obsługiwał wymagane znaki drogowe i elementy zabezpieczenia ruchu pojazdów.

3. Utrzymanie ruchu publicznego przez teren budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączone w cenę kontraktową.

### **1.8.2. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.**

1. Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

2. Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na terenie budowy oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

3. Wykonawca powinien zapewnić i utrzymać w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla potrzeb personelu prowadzącego roboty objęte kontraktem. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w pkt. 1.9.3. nie podlegają odrębnej zapłacie i są automatycznie uwzględnione w stawce jednostkowej

robót objętych kontraktem.

## 2. Materiały

### 2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

Wszystkie materiały użyte do robót powinny być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

### 2.2. Rodzaje materiałów do wykonania remontu cząstkowego.

#### 2.2.1. Mieszanka mineralno - asfaltowa wytwarzana i wbudowywana na gorąco (beton asfaltowy)

beton asfaltowy wytwarzany wg. OST-D-05.03.05 powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia ( po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych ), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale 1/3 - 1/4 przy głębokości uszkodzenia do 80 mm. Przy głębszych uszkodzeniach należy zastosować odpowiednio dwie lub trzy warstwy wbudowane oddzielnie. Recepta na mieszankę mineralno - asfaltową musi być zaakceptowana przez inspektora nadzoru.

#### 2.2.2. Lepiszcz

Do remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych należy stosować emulsję asfaltową kationową szybkorozpadową niemodyfikowaną klasy KI – 50, KI-60, K1-65, K1-70, odpowiadające wymaganiom podanym w EmA-99. Można stosować tylko emulsje asfaltowe posiadające aprobatę techniczną, wydaną przez uprawnioną jednostkę

Tablica 3. Wymagania dla drogowych emulsji kationowych niemodyfikowanych

Badane właściwości	Rodzaj emulsji	
	K1 - 65	K1 – 70
Zawartość lepiszcza, %	od 64 do 66	Od 69 do 71
Lepkość wg Englera wg PN-C-04014, °E, nie mniej niż:	6	-
Lepkość BTA Ø 4 mm (s), nie mniej niż:	-	7
Jednorodność, % # 0,63 mm, nie więcej niż	0,10	0,10
Jednorodność, % # 0,16 mm, nie więcej niż:	0,25	0,25
Trwałość, % 0,63 mm po 4 tyg., nie więcej niż:	0,4	0,4
Sedymentacja, % nie mniej niż:	5,0	5,0
Przyczepność do kruszywa, %, nie mniej niż:	85	85
Indeks rozpadu, g/100 g, nie więcej niż:	80	80

Do składowania emulsji Wykonawca użyje cystern, pojemników, zbiorników lub beczek, Cysterny, pojemniki, zbiorniki i beczki przeznaczone do składowania emulsji powinny być czyste i nie powinny zawierać resztek innych lepiszczy. Przy przechowywaniu asfaltowej emulsji Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać następujące zasady:

- czas składowania emulsji nie powinien przekraczać 3 miesięcy od daty jej wyprodukowania,
- temperatura przechowywania emulsji nie powinna być niższa niż + 5°C.

## 3. Sprzęt

### 3.1. Ogólne wymagania do sprzętu.

1. Sprzęt powinien być stale utrzymany w dobrym stanie technicznym.
2. Sprzęt pracujący na drodze na której odbywa się ruch pojazdów powinien być

odpowiednio oznakowany (włączone żółte światła błyskowe).

### **3.2. Maszyny do przygotowania nawierzchni do naprawy.**

- a) przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy conajmniej 10 kW,
- b) sprężarka o wydajności 2-5 m<sup>3</sup> powietrza na minutę,
- c) szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10kW, do oczyszczania naprawianych miejsc
- d) frezarka do nawierzchni bitumicznych,

### **15. Sprzęt do wykonania remontu cząstkowego**

#### **a) skrapiarki**

w zależności od potrzeb wykonawca powinien zapewnić użycie odpowiednich skrapiarek do emulsji asfaltowych. Przy małym zakresie robót mogą to być skrapiarki małe (zbiornik pojemności 250 – 500 litrów) z ręcznie prowadzoną lancą spryskującą. Podstawowym warunkiem jest zapewnienie stałego (na sekundę) wydatku lepiszcza by ułatwić operatorowi równomierne spryskanie lepiszczem naprawianego miejsca w założonej ilości (l/m<sup>2</sup>)

Rozłożenie betonu asfaltowego należy wykonać ręcznie przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek i listew profilowych. Do zagęszczenia ułożonego betonu asfaltowego należy użyć lekki walec wibracyjny, średni walec statyczny lub zagęszczarkę płytową.

## **4. Transport**

### **4.1. Wymagania ogólne dotyczące transportu.**

Wszystkie materiały winny być transportowane w sposób zapewniający zachowanie ich jakości i przydatności do robót.

### **4.2. Transport mieszanki mineralno – asfaltowej.**

- do transportu mieszanki mineralno - asfaltowej należy używać wyłącznie wywrotek,
- powierzchnię wewnętrzną skrzyni wywrotek przed załadunkiem należy spryskać w niezbędnej ilości środkiem zapobiegającym przyklejaniu się mieszanki mineralno-asfaltowej,
- mieszanka mineralno-asfaltowa musi być przykryta plandekami w czasie transportu,
- przy naprawie niewielkich powierzchni, należy transportować gorącą mieszankę mineralno – asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie.

## **7. Transport emulsji**

Cysterny samochodowe używane do przewozu emulsji powinny być podzielone przegrodami na komory o pojemności nie większej niż 3 m<sup>3</sup>, a każda przegroda powinna mieć wykroje przy dnie, aby możliwy był przepływ emulsji między komorami. Wyjątkowo za zgodą Inżyniera, dopuszcza się do transportu emulsji beczki lub inne pojemniki stalowe.

## **5. Wykonanie robót**

### **5.1. Przygotowanie nawierzchni do naprawy.**

Trwałość naprawy nawierzchni zależy w bardzo dużym stopniu od dokładności jej

oczyszczenia z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń.

a) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy pełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- pionowe obcięcie uszkodzenia w zarysach zaznaczonych przez Zamawiającego na głębokość umożliwiającą wyrównanie jego dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta,
- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- skucie lub sfrezowanie elementów nawierzchni trwale powiązanych z podbudową,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren gysu, żwiru, piasku i pyłu.

b) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy niepełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren gysu, żwiru, piasku i pyłu.

#### **a. Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów przy użyciu mieszanki mineralno –**

##### **asfaltowej wytwarzanej i wbudowywanej na gorąco**

Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy w/g pkt. 5.1. należy spryskać lub posmarować dno i boki naprawianego miejsca szybko rozpadającą emulsją asfaltową w ilości ca 0,5 l/m<sup>2</sup>.

Mieszankę mineralno - asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucić mieszanki mineralno - asfaltowej z środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca a następnie rozgarniać.

Mieszanka mineralno - asfaltowa powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem by po jego zagęszczeniu naprawiana powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni.

Różnice w poziomie naprawionego miejsca (łaty) i istniejącej nawierzchni przeznaczonej dla ruchu powyżej 60 km/h nie powinny być większe od 4 mm pomierzone pod (4 m) łatą profilową lub pomiarową.

Rozłożoną mieszankę mineralno - asfaltową należy zagęścić walcem lub zagęszczarką płytową.

## **6. Kontrola jakości robót**

### **6.1. Badania przed rozpoczęciem robót.**

Przed rozpoczęciem robót należy:

- określić zakres uszkodzeń,
- ustalić sposób naprawy i szczegółowe wymagania dla materiałów, sprzętu, środków transportowych,
- opracować recepty na mieszankę mineralno - asfaltową i uzyskać akceptację inspektora nadzoru,
- opracować projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót i uzyskać jego zatwierdzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. (Dz.U. nr 177, poz.1729).

## **6.2. Badania i kontrole przy wbudowywaniu mieszanki mineralno - asfaltowej.**

W trakcie wykonywania napraw uszkodzeń należy kontrolować:

- przygotowanie naprawianych powierzchni do wbudowania mieszanki mineralno - asfaltowej - codziennie,
- skład wbudowywanej mieszanki mineralno - asfaltowej codziennie jedna próbka

laboratorium Wykonawcy.

- ilość wbudowanych materiałów na 1 m<sup>2</sup> - codziennie,
- równość naprawianych fragmentów - każdy fragment. Różnice między naprawioną powierzchnią (łata) a sąsiadującymi powierzchniami mierzone łata profilową lub pomiarową łata 4 m nie powinny być większe od 4 mm
- pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy uzupełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni przy czym warstwa ta powinna być wykonana ponad krawędź otaczającej nawierzchni o 1-2 mm.

## **6.3. Badania odbiorcze.**

Przy odbiorze wykonanych remontów cząstkowych wykorzystuje się wyniki badań prowadzonych w trakcie realizacji robót uzupełnionych szczegółowym przeglądem (oceną makroskopową) wszystkich wykonanych napraw. Przeglądu dokonuje inspektor nadzoru w obecności Kierownika Robót.

## **7. Obmiar robót**

### **7.1. Wymagania ogólne.**

1. Ilości robót określone w Wycenionym Ślepym Kosztorysie mają charakter szacunkowy i nie będą przyjmowane jako ostateczne ilości robót podlegające zapłacie. Płatności będą dokonywane na podstawie rzeczywistego obmiaru prowadzonego w czasie postępu robót.
2. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia powinny być wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
3. Obmiary powinny być prowadzone w obecności inspektora nadzoru.
4. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

### **7.2. Jednostka obmiaru robót.**

1. Jednostką obmiaru robót przy remoncie ubytków i wybojów mieszankami mineralno bitumicznymi wytwarzanymi i wbudowanymi na gorąco jest 1 tona wbudowanego betonu asfaltowego wynikająca z przeliczenia m<sup>2</sup> wyremontowanej nawierzchni i głębokości uszkodzeń lub wybojów.

## **8. Odbiór robót**

### **8.1. Odbiór robót ulegających zakryciu.**

Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu podlega:

3. przygotowanie uszkodzonego miejsca nawierzchni (obcięcie krawędzi, oczyszczenie dna i krawędzi, usunięcie wody i luźnych elementów nawierzchni i podbudowy).
4. spryskanie dna i boków emulsją asfaltową,

### **8.2. Odbiór ostateczny.**

Na podstawie noty skierowanej przez Wykonawcę do Zamawiającego, informującej o całkowitym zakończeniu robót, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego robót. Odbiór ostateczny powinien nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości robót do odbioru. Jeżeli roboty zostały wykonane zgodnie

z umową, to zostaną one odebrane. Jeżeli jednak inspekcja końcowa wykáže, że roboty wykonano w sposób nie zadawalający, to Wykonawca niezwłocznie przystąpi do wykonania wszystkich niezbędnych korekt na własny koszt. Korekty te będą wykonane w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Po wykonaniu korekty zostanie przeprowadzony powtórny odbiór ostateczny robót. Inspektor nadzoru dokonuje oceny jakościowej i ilościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz wnikliwej ocenie wizualnej wykonanych robót.

## **9. Podstawa płatności.**

### **9.1. Ustalenia ogólne.**

- a) Podstawą płatności jest stawka jednostkowa, skalkulowana na jednostkę obmiarową,
- b) Do stawek jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT
- c) Stawka jednostkowa zaproponowana przez Oferenta za daną pozycję w Wycenionym „kosztorysie ofertowym” jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową.

### **9.2. Cena jednostki obmiarowej.**

Cena jednostki obmiarowej obejmuje ; wartość robocizny, wartość zużytych materiałów z kosztami zakupu i transportem, wartość pracy sprzętu z jego dowozem na budowę i odwozem, koszty oznakowania robót, przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych określonych w specyfikacji technicznej.

## **10. Przepisy związane.**

### **10.1. Normy**

1. PN-B-11112: 1996 Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych
2. PN-S-96025:2000 Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania

### **10.2. Inne dokumenty**

1. Ogólne Specyfikacje Techniczne  
D – 05.03.05. Nawierzchnia z betonu asfaltowego  
D – 00.00.00. Wymagania ogólne
2. Warunki techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-99. Informacje, instrukcje. Zeszyt 60 IBDiM, Warszawa 1999.

**ZARZĄD DROGOWY**  
**DLA POWIATU PUCKIEGO I WEJHEROWSKIEGO**  
**Z SIEDZIBĄ W PUCKU**  
**84-100 PUCK**  
**UL. ORZESZKOWEJ 5**

**SZCZEGÓŁOWA SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

**Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych  
dróg powiatowych  
na terenie powiatu wejherowskiego**

**Opracował:**

**Zatwierdził:**

**Puck, 18 grudzień 2006 r.**



## Spis treści

<b>1.</b>	<b>Wstęp.....</b>	<b>2</b>
1.1.	Przedmiot SST.....	2
1.2.	Zakres stosowania SST.....	2
1.3.	Zakres robót objętych SST.....	2
1.4.	Podstawowe określenia.....	2
1.5.	Ogólne wymagania dotyczące robót.....	2
1.6.	Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji.....	2
1.7.	Zasady kontroli i odbioru robót.....	3
1.8.	Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa.....	3
<b>2.</b>	<b>Materiały.....</b>	<b>4</b>
2.1.	Ogólne wymagania dotyczące materiałów.....	4
2.2.	Rodzaje materiałów do wykonania remontu.....	4
<b>3.</b>	<b>Sprzęt.....</b>	<b>5</b>
3.1.	Ogólne wymagania dotyczące sprzętu.....	5
3.2.	Maszyny do przygotowania nawierzchni.....	5
3.3.	Sprzęt do wykonania remontu cząstkowego.....	5
<b>4.</b>	<b>Transport.....</b>	<b>5</b>
4.1.	Wymagania ogólne dotyczące transportu.....	5
4.2.	Transport mieszanki mineralno-asfaltowej.....	5
4.3.	Transport emulsji.....	5
<b>5.</b>	<b>Wykonanie robót.....</b>	<b>6</b>
5.1.	Przygotowanie nawierzchni do naprawy.....	6
5.2.	Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów mieszanką mineralno – asfaltową. .	6
<b>6.</b>	<b>Kontrola jakości robót.....</b>	<b>6</b>
6.1.	Badania przed rozpoczęciem robót.....	6
6.2.	Badania i kontrola przy wbudowywaniu mieszanki mineralno – asfaltowej.....	7
6.3.	Badania odbiorcze.....	7
<b>7.</b>	<b>Obmiar robót.....</b>	<b>7</b>
7.1.	Wymagania ogólne.....	7
7.2.	Jednostka obmiaru robót.....	7
<b>8.</b>	<b>Odbiór robót.....</b>	<b>7</b>
8.1.	Odbiór robót ulegających zakryciu.....	7
8.2.	Obiór ostateczny.....	8
<b>9.</b>	<b>Podstawa płatności.....</b>	<b>8</b>
9.1.	Ustalenia ogólne.....	8
9.2.	Cena jednostki obmiarowej.....	8
<b>10.</b>	<b>Przepisy związane.....</b>	<b>8</b>

## **D – 05.03.17 Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych**

### **1. Wstęp**

#### **1.1. Przedmiot SST**

Przedmiotem niniejszej Szczegółowej Specyfikacji Technicznej są wymagania dotyczące remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej oraz odbioru wykonanych robót.

#### **1.2. Zakres stosowania SST**

Szczegółowa Specyfikacja Techniczna jest stosowana jako dokument przetargowy i kontraktowy przy realizacji robót związanych z „**remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych na terenie powiatu wejherowskiego**”

#### **1.3. Zakres robót objętych SST**

Roboty których dotyczy niniejsza SST obejmuje wszystkie czynności związane z wykonaniem i odbiorem:

1. remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 4 cm na powierzchni ca **3500 m<sup>2</sup>** w pełnym zakresie technologicznym.

2. remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznej mieszankami mineralno – asfaltowymi na gorąco przy średniej głębokości ubytków i wybojów 5 cm na powierzchni ca **4824 m<sup>2</sup>** w niepełnym zakresie technologicznym.

#### **1.4. Podstawowe określenia**

**1.4.1. Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznej** - zbiorcze określenie obejmujące różne zabiegi techniczne do natychmiastowego wykonania związane z usuwaniem uszkodzeń zagrażających bezpieczeństwu ruchu, jak również zabiegi, o małym zakresie (obejmujące małe powierzchnie) bez istotnego przywracania wartości użytkowych, lecz hamujące proces powiększania się powstałych uszkodzeń bądź ich skutków.

**1.4.2. Ubytek** – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość nie większą niż grubość warstwy ścieralnej.

**1.4.3. Wybój** – wykruszenie materiału mineralno - bitumicznego na głębokość większą niż grubość warstwy ścieralnej.

**1.4.4. Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi polskimi normami.**

#### **1.5. Ogólne wymagania dotyczące robót**

Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość wykonania oraz za zgodność ze Specyfikacją Techniczną i poleceniami inspektora nadzoru.

#### **1.6. Zakres robót i ich utrzymanie podczas realizacji**

##### **1.6.1. Zakres robót.**

Ustalenia zawarte w niniejszej SST dotyczą prowadzenia robót związanych z remontem cząstkowym nawierzchni bitumicznej dróg powiatowych na terenie powiatu wejherowskiego.

##### **1.6.2. Utrzymanie robót podczas realizacji.**

Wykonawca powinien utrzymać roboty do czasu ostatecznego lub częściowego odbioru robót.

#### **1.7. Zakres kontroli i odbioru robót**

### **1.7.1. Inspektor nadzoru**

Inspektor nadzoru jest upoważniony do inspekcji wszystkich robót i kontroli wszystkich materiałów dostarczonych na budowę lub na niej produkowanych, włączając przygotowanie i produkcję materiałów.

Inspektor nadzoru odrzuci wszystkie te materiały i roboty, które nie spełniają wymagań jakościowych określonych w Specyfikacji.

### **1.7.2. Zgodność robót ze Specyfikacją**

1. Wszystkie wykonane roboty i dostarczone materiały powinny być zgodne z wymaganiami określonymi w SST.

2. Cechy materiałów powinny być jednorodne i wykazywać bliską zgodność z określonymi wymaganiami, albo wartościami średnimi określonego przedziału tolerancji. Przedział tolerancji określa się w celu uwzględnienia przypadkowych, małych odchyłeń od wartości docelowych, które są nieuniknione ze względów praktycznych. Jeżeli została określona wartość minimalna lub wartość maksymalna albo obie te wartości, to roboty powinny być prowadzone w taki sposób, aby cechy materiałów lub robót nie znajdowały się w przeważającej mierze w pobliżu wartości granicznych.

3. W przypadku, gdy materiały nie są w pełni zgodne z SST i wpłynęło to na nie zadowalającą jakość robót, to takie materiały powinny być odrzucone.

### **1.7.3. Koordynacja dokumentów kontrolnych.**

1. SST i wszystkie dodatkowe dokumenty dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego są istotnymi elementami kontraktu i jakiegokolwiek wymagania występujące w jednym jest tak samo wiążące, jak gdyby występowało ono we wszystkich dokumentach.

2. Wykonawca nie może wykorzystać na swoją korzyść jakichkolwiek wyraźnych błędów lub braków w Specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca wykryje takie błędy lub braki, to powinien natychmiast powiadomić o tym inspektora nadzoru. Inspektor nadzoru wprowadzi niezbędne zmiany lub uzupełnienia.

## **1.8. Powiązania prawne i odpowiedzialność wobec prawa**

### **1.8.1. Utrzymanie ruchu publicznego przez budowę**

1. Dla zapewnienia ruchu publicznego będzie wykorzystana część jezdni, na której nie będą prowadzone roboty.

2. W czasie wykonywania robót Wykonawca ustawi i będzie obsługiwał wymagane znaki drogowe i elementy zabezpieczenia ruchu pojazdów.

3. Utrzymanie ruchu publicznego przez teren budowy nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączone w cenę kontraktową.

### **1.8.2. Wymagania dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy.**

1. Podczas realizacji robót Wykonawca powinien przestrzegać wszystkich przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy. W szczególności Wykonawca ma obowiązek zadbać, aby personel nie wykonywał pracy w warunkach niebezpiecznych, szkodliwych dla zdrowia, oraz nie spełniających odpowiednich wymagań sanitarnych.

2. Wykonawca powinien zapewnić wszelkie urządzenia zabezpieczające oraz sprzęt dla ochrony życia i zdrowia osób zatrudnionych na terenie budowy oraz dla zapewnienia bezpieczeństwa publicznego.

3. Wykonawca powinien zapewnić i utrzymać w odpowiednim stanie urządzenia socjalne dla potrzeb personelu prowadzącego roboty objęte kontraktem. Uznaje się, że wszelkie koszty związane z wypełnieniem wymagań określonych w pkt. 1.9.3. nie podlegają odrębnej zapłacie i są automatycznie uwzględnione w stawce jednostkowej

robót objętych kontraktem.

## 2. Materiały

### 2.1. Ogólne wymagania dotyczące materiałów.

Wszystkie materiały użyte do robót powinny być zaakceptowane przez inspektora nadzoru.

### 2.2. Rodzaje materiałów do wykonania remontu cząstkowego.

#### 2.2.1. Mieszanka mineralno - asfaltowa wytwarzana i wbudowywana na gorąco (beton asfaltowy)

beton asfaltowy wytwarzany wg. OST-D-05.03.05 powinien mieć uziarnienie dostosowane do głębokości uszkodzenia ( po jego oczyszczeniu z luźnych cząstek nawierzchni i zanieczyszczeń obcych ), przy czym największe ziarna w mieszance betonu asfaltowego powinny się mieścić w przedziale 1/3 - 1/4 przy głębokości uszkodzenia do 80 mm. Przy głębszych uszkodzeniach należy zastosować odpowiednio dwie lub trzy warstwy wbudowane oddzielnie. Recepta na mieszankę mineralno - asfaltową musi być zaakceptowana przez inspektora nadzoru.

#### 2.2.2. Lepiszcz

Do remontu cząstkowego nawierzchni bitumicznych należy stosować emulsję asfaltową kationową szybkorozpadową niemodyfikowaną klasy K1 – 50, K1-60, K1-65, K1-70, odpowiadające wymaganiom podanym w EmA-99. Można stosować tylko emulsje asfaltowe posiadające aprobatę techniczną, wydaną przez uprawnioną jednostkę

Tablica 3. Wymagania dla drogowych emulsji kationowych niemodyfikowanych

Badane właściwości	Rodzaj emulsji	
	K1 - 65	K1 – 70
Zawartość lepiszcza, %	od 64 do 66	Od 69 do 71
Lepkość wg Englera wg PN-C-04014, °E, nie mniej niż:	6	-
Lepkość BTA Ø 4 mm (s), nie mniej niż:	-	7
Jednorodność, % # 0,63 mm, nie więcej niż	0,10	0,10
Jednorodność, % # 0,16 mm, nie więcej niż:	0,25	0,25
Trwałość, % 0,63 mm po 4 tyg., nie więcej niż:	0,4	0,4
Sedymentacja, % nie mniej niż:	5,0	5,0
Przyczepność do kruszywa, %, nie mniej niż:	85	85
Indeks rozpadu, g/100 g, nie więcej niż:	80	80

Do składowania emulsji Wykonawca użyje cystern, pojemników, zbiorników lub beczek, Cysterny, pojemniki, zbiorniki i beczki przeznaczone do składowania emulsji powinny być czyste i nie powinny zawierać resztek innych lepiszczy. Przy przechowywaniu asfaltowej emulsji Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać następujące zasady:

- czas składowania emulsji nie powinien przekraczać 3 miesięcy od daty jej wyprodukowania,
- temperatura przechowywania emulsji nie powinna być niższa niż + 5°C.

## 3. Sprzęt

### 3.1. Ogólne wymagania do sprzętu.

1. Sprzęt powinien być stale utrzymany w dobrym stanie technicznym.
2. Sprzęt pracujący na drodze na której odbywa się ruch pojazdów powinien być

odpowiednio oznakowany (włączone żółte światła błyskowe).

### **3.2. Maszyny do przygotowania nawierzchni do naprawy.**

- a) przecinarka z diamentową tarczą tnącą o mocy conajmniej 10 kW,
- b) sprężarka o wydajności 2-5 m<sup>3</sup> powietrza na minutę,
- c) szczotki mechaniczne o mocy co najmniej 10kW, do oczyszczania naprawianych miejsc
- d) frezarka do nawierzchni bitumicznych,

## **16. Sprzęt do wykonania remontu cząstkowego**

### **a) skrapiarki**

w zależności od potrzeb wykonawca powinien zapewnić użycie odpowiednich skrapiarek do emulsji asfaltowych. Przy małym zakresie robót mogą to być skrapiarki małe (zbiornik pojemności 250 – 500 litrów) z ręcznie prowadzoną laną spryskującą. Podstawowym warunkiem jest zapewnienie stałego (na sekundę) wydatku lepiszcza by ułatwić operatorowi równomierne spryskanie lepiszczem naprawianego miejsca w założonej ilości (l/m<sup>2</sup>)

Rozłożenie betonu asfaltowego należy wykonać ręcznie przy użyciu łopat, listwowych ściągaczek i listew profilowych. Do zagęszczenia ułożonego betonu asfaltowego należy użyć lekki walec wibracyjny, średni walec statyczny lub zagęszczarkę płytową.

## **4. Transport**

### **4.1. Wymagania ogólne dotyczące transportu.**

Wszystkie materiały winny być transportowane w sposób zapewniający zachowanie ich jakości i przydatności do robót.

### **4.2. Transport mieszanki mineralno – asfaltowej.**

- do transportu mieszanki mineralno - asfaltowej należy używać wyłącznie wywrotek,
- powierzchnię wewnętrzną skrzyni wywrotek przed załadunkiem należy spryskać w niezbędnej ilości środkiem zapobiegającym przyklejaniu się mieszanki mineralno-asfaltowej,
- mieszanka mineralno-asfaltowa musi być przykryta plandekami w czasie transportu,
- przy naprawie niewielkich powierzchni, należy transportować gorącą mieszankę mineralno – asfaltową w pojemnikach izolowanych cieplnie.

## **8. Transport emulsji**

Cysterny samochodowe używane do przewozu emulsji powinny być podzielone przegrodami na komory o pojemności nie większej niż 3 m<sup>3</sup>, a każda przegroda powinna mieć wykroje przy dnie, aby możliwy był przepływ emulsji między komorami. Wyjątkowo za zgodą Inżyniera, dopuszcza się do transportu emulsji beczki lub inne pojemniki stalowe.

## **5. Wykonanie robót**

### **5.1. Przygotowanie nawierzchni do naprawy.**

Trwałość naprawy nawierzchni zależy w bardzo dużym stopniu od dokładności jej

oczyszczenia z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń.

a) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy pełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- pionowe obcięcie uszkodzenia w zarysach zaznaczonych przez Zamawiającego na głębokość umożliwiającą wyrównanie jego dna nadając uszkodzeniu kształt prostej figury geometrycznej np. prostokąta,
- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- skucie lub sfrezowanie elementów nawierzchni trwale powiązanych z podbudową,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren gysu, żwiru, piasku i pyłu.

b) Przygotowanie uszkodzonego miejsca do naprawy przy niepełnym zakresie technologicznym obejmuje wykonanie następujących prac:

- usunięcie luźnych elementów nawierzchni,
- usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu suchego,
- dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren gysu, żwiru, piasku i pyłu.

#### **b. Naprawa ubytków nawierzchni i wybojów przy użyciu mieszanki mineralno –**

##### **asfaltowej wytwarzanej i wbudowywanej na gorąco**

Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy w/g pkt. 5.1. należy spryskać lub posmarować dno i boki naprawianego miejsca szybko rozpadającą emulsją asfaltową w ilości ca 0,5 l/m<sup>2</sup>.

Mieszankę mineralno - asfaltową należy rozłożyć przy pomocy łopat i listwowych ściągaczek oraz listew profilowych. W żadnym wypadku nie należy zrzucić mieszanki mineralno - asfaltowej z środka transportu bezpośrednio do przygotowanego do naprawy miejsca a następnie rozgarniać.

Mieszanka mineralno - asfaltowa powinna być jednakowo spulchniona na całej powierzchni naprawianego miejsca i ułożona z pewnym nadmiarem by po jego zagęszczeniu naprawiana powierzchnia była równa z powierzchnią sąsiadujących części nawierzchni.

Różnice w poziomie naprawionego miejsca (łaty) i istniejącej nawierzchni przeznaczonej dla ruchu powyżej 60 km/h nie powinny być większe od 4 mm pomierzone pod (4 m) łatą profilową lub pomiarową.

Rozłożoną mieszankę mineralno - asfaltową należy zagęścić walcem lub zagęszczarką płytową.

## **6. Kontrola jakości robót**

### **6.1. Badania przed rozpoczęciem robót.**

Przed rozpoczęciem robót należy:

- określić zakres uszkodzeń,
- ustalić sposób naprawy i szczegółowe wymagania dla materiałów, sprzętu, środków transportowych,
- opracować recepty na mieszankę mineralno - asfaltową i uzyskać akceptację inspektora nadzoru,
- opracować projekt organizacji ruchu na czas wykonania robót i uzyskać jego zatwierdzenie zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003r. (Dz.U. nr 177, poz.1729).

## **6.2. Badania i kontrole przy wbudowywaniu mieszanki mineralno - asfaltowej.**

W trakcie wykonywania napraw uszkodzeń należy kontrolować:

- przygotowanie naprawianych powierzchni do wbudowania mieszanki mineralno - asfaltowej - codziennie,
- skład wbudowywanej mieszanki mineralno - asfaltowej codziennie jedna próbka

laboratorium Wykonawcy.

- ilość wbudowanych materiałów na 1 m<sup>2</sup> - codziennie,
- równość naprawianych fragmentów - każdy fragment. Różnice między naprawioną powierzchnią (łata) a sąsiadującymi powierzchniami mierzone łata profilową lub pomiarową łata 4 m nie powinny być większe od 4 mm
- pochylenie poprzeczne (spadek) warstwy uzupełniającej po zagęszczeniu powinien być zgodny ze spadkiem istniejącej nawierzchni przy czym warstwa ta powinna być wykonana ponad krawędź otaczającej nawierzchni o 1-2 mm.

## **6.3. Badania odbiorcze.**

Przy odbiorze wykonanych remontów cząstkowych wykorzystuje się wyniki badań prowadzonych w trakcie realizacji robót uzupełnionych szczegółowym przeglądem (oceną makroskopową) wszystkich wykonanych napraw. Przeglądu dokonuje inspektor nadzoru w obecności Kierownika Robót.

## **7. Obmiar robót**

### **7.1. Wymagania ogólne.**

1. Ilości robót określone w Wycenionym Ślepym Kosztorysie mają charakter szacunkowy i nie będą przyjmowane jako ostateczne ilości robót podlegające zapłacie. Płatności będą dokonywane na podstawie rzeczywistego obmiaru prowadzonego w czasie postępu robót.
2. Roboty pomiarowe do obmiaru oraz nieodzowne obliczenia powinny być wykonane w sposób zrozumiały i jednoznaczny.
3. Obmiary powinny być prowadzone w obecności inspektora nadzoru.
4. Obmiar robót podlegających zakryciu przeprowadza się przed ich zakryciem.

### **7.2. Jednostka obmiaru robót.**

1. Jednostką obmiaru robót przy remoncie ubytków i wybojów mieszankami mineralno bitumicznymi wytwarzanymi i wbudowanymi na gorąco jest 1 tona wbudowanego betonu asfaltowego wynikająca z przeliczenia m<sup>2</sup> wyremontowanej nawierzchni i głębokości uszkodzeń lub wybojów.

## **8. Odbiór robót**

### **8.1. Odbiór robót ulegających zakryciu.**

Odbiorowi robót zanikających i ulegających zakryciu podlega:

5. przygotowanie uszkodzonego miejsca nawierzchni (obcięcie krawędzi, oczyszczenie dna i krawędzi, usunięcie wody i luźnych elementów nawierzchni i podbudowy).
6. spryskanie dna i boków emulsją asfaltową,

### **8.2. Odbiór ostateczny.**

Na podstawie noty skierowanej przez Wykonawcę do Zamawiającego, informującej o całkowitym zakończeniu robót, Zamawiający dokona odbioru ostatecznego robót. Odbiór ostateczny powinien nastąpić nie później niż w ciągu 14 dni od daty potwierdzenia przez inspektora nadzoru gotowości robót do odbioru. Jeżeli roboty zostały wykonane zgodnie

z umową, to zostaną one odebrane. Jeżeli jednak inspekcja końcowa wykáže, że roboty wykonano w sposób nie zadowalający, to Wykonawca niezwłocznie przystąpi do wykonania wszystkich niezbędnych korekt na własny koszt. Korekty te będą wykonane w terminie ustalonym przez Zamawiającego. Po wykonaniu korekty zostanie przeprowadzony powtórny odbiór ostateczny robót. Inspektor nadzoru dokonuje oceny jakościowej i ilościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań oraz wnikliwej ocenie wizualnej wykonanych robót.

## **9. Podstawa płatności.**

### **9.1. Ustalenia ogólne.**

- a) Podstawą płatności jest stawka jednostkowa, skalkulowana na jednostkę obmiarową,
- b) Do stawek jednostkowych nie należy wliczać podatku VAT
- c) Stawka jednostkowa zaproponowana przez Oferenta za daną pozycję w Wycenionym „kosztorysie ofertowym” jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty za wykonanie robót objętych tą pozycją kosztorysową.

### **9.2. Cena jednostki obmiarowej.**

Cena jednostki obmiarowej obejmuje ; wartość robocizny, wartość zużytych materiałów z kosztami zakupu i transportem, wartość pracy sprzętu z jego dowozem na budowę i odwozem, koszty oznakowania robót, przeprowadzenie pomiarów i badań laboratoryjnych określonych w specyfikacji technicznej.

## **10. Przepisy związane.**

### **10.1. Normy**

1. PN-B-11112: 1996 Kruszywa mineralne. Kruszywa łamane do nawierzchni drogowych
2. PN-S-96025:2000 Drogi samochodowe i lotniskowe. Nawierzchnie asfaltowe. Wymagania

### **10.2. Inne dokumenty**

1. Ogólne Specyfikacje Techniczne  
D – 05.03.05. Nawierzchnia z betonu asfaltowego  
D – 00.00.00. Wymagania ogólne
2. Warunki techniczne. Drogowe kationowe emulsje asfaltowe EmA-99. Informacje, instrukcje. Zeszyt 60 IBDiM, Warszawa 1999.



**Kosztorys ofertowy**  
Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych  
na terenie powiatu puckiego

L.p.	Numer SST	Numer poz. SST	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn .	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
	05.03.17	00	<b>Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych</b>				
1.	05.03.17	11	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - pełny zakres technologiczny	Mg	140		
2.	05.03.17	11a	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - niepełny zakres technologiczny	Mg	120		
<b>Razem (netto)</b>							
<b>Podatek Vat 22%</b>							
<b>Razem (brutto)</b>							

OGÓŁEM CENA OFERTOWA (BRUTTO) SŁOWNIE:.....  
.....

Data: .....  
(Pieczęć i podpis Oferenta lub upelnomocnionego przedstawiciela)

**UWAGI DO WYPEŁNIANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO**

Ceny jednostkowe podane w kolumnie 7 „Kosztorysu Ofertowego” winny zawierać wszystkie koszty wykonania robót (koszty bezpośrednie i pośrednie) oraz zysk, który uwzględnia ryzyko.

**Kosztorys ofertowy**  
Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych dróg powiatowych  
na terenie powiatu wejherowskiego

L.p.	Numer SST	Numer poz. SST	Wyszczególnienie elementów rozliczeniowych	Jedn .	Ilość	Cena jedn.	Wartość
1	2	3	4	5	6	7	8
	05.03.17	00	<b>Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych</b>				
1.	05.03.17	11	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - pełny zakres technologiczny	Mg	350		
2.	05.03.17	11a	Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu mieszanek mineralno-asfaltowych na gorąco - niepełny zakres technologiczny	Mg	603		
<b>Razem (netto)</b>							
<b>Podatek Vat 22%</b>							
<b>Razem (brutto)</b>							

OGÓŁEM CENA OFERTOWA (BRUTTO) SŁOWNIE:.....

.....

Data: .....

*(Pieczęć i podpis Oferenta lub upelnomocnionego przedstawiciela)*

**UWAGI DO WYPEŁNIANIA KOSZTORYSU OFERTOWEGO**

Ceny jednostkowe podane w kolumnie 7 „Kosztorysu Ofertowego” winny zawierać wszystkie koszty wykonania robót (koszty bezpośrednie i pośrednie) oraz zysk, który uwzględnia ryzyko.